

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО  
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА**

---



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку услуга поправке у  
поступку јавне набавке мале вредности

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**

Поправка машине за нарезивање кључева произвођача SILKA тип  
Rekord 2000, s/n 1018981981706, на употреби у Одељењу за  
инфраструктуру ВМА и бруснице ручне, електричне произвођача  
STAYER тип SA, bb, на употреби у Одељењу за одржавање ВМА  
( Страна 1-27 )

**БРОЈ НАБАВКЕ 144/16**



**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО  
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА**

бр. 4225-  
од \_\_\_\_\_ 2016. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ  
у поступку јавне набавке мале вредности услуга 516/15**

На основу члана 60. и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије 124/2012, 14/2015 и 68/2015 ) Војномедицинска академија, Црнотравска бр.17, 11050 Београд, [www.vma.mod.gov.rs](http://www.vma.mod.gov.rs), [www.mod.gov.rs](http://www.mod.gov.rs) , позива понуђаче да поднесу своје писане понуде.

**Предмет јавне набавке:**

Партија 1: Услуга поправке машине за нарезивање кључева SILKA тип Rekord 2000, s/n 1018981981706, на употреби у Одељењу за инфраструктуру ВМА.

Партија 2: Услуга поправке бруснице ручне, електричне STAYER тип SA, bb, на употреби у Одељењу за одржавање ВМА.

**Назив и ознака из јединственог речника јавних набавки:**

50530000 - Услуге поправке и одржавања уређаја.

**Врста поступка:**

Поступак јавне набавке мале вредности.

**Број партија:** две партије

**Подаци о наручиоцу:**

Војномедицинска академија, Црнотравска бр.17, 11050 Београд.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник Републике Србије 86/2015), конкурсном документацијом и овим позивом.

**Критеријум за оцењивање понуда и доделу уговора:**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети применом критеријума: "**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**", за сваку партију посебно.

**Начин преузимања конкурсне документације и лице за контакт:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке, интернет странице Министарства одбране Републике Србије [www.mod.gov.rs](http://www.mod.gov.rs) или непосредно - радним даном од 09:00 до 15:00 часова, на адреси: Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, трећи спрат, соба 30.

Лице за контакт: ск Александар Лукић, тел. 011/3608-402, факс 011/266-1501.

### **Начин, место и рок за подношење понуда:**

Понуђачи су дужни да своје понуде, заједно са траженом документацијом, искључиво у затвореним ковертама, са назнаком "**НЕ ОТВАРАТИ – Услуга поправке партија 1: машине за нарезивање кључева SILKA тип Rekord 2000, s/n 1018981981706, на употреби у Одељењу за инфраструктуру ВМА и партија 2: Брусилица ручна, електрична STAYER тип SA, bb, на употреби у Одељењу за одржавање ВМА, ЈН бр. АЛ 144/16"** доставе на адресу: ВМА, улица Црнотравска број 17, 11050 Београд, или да их лично предају на шалтеру деловодства ВМА (пети спрат) на истој адреси. Рок за достављање понуда је 8 (осам) дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки РС **до 10:00 часова, тј. 12.04.2016. године** без обзира на начин на који су понуде послате.

На коверти обавезно уписати пун назив понуђача са тачном адресом, бројем телефона и именом особе за контакт.

Образац понуде, и осталу конкурсну документацију на којој се тражи потпис понуђача, треба да потпише лице овлашћено за заступање понуђача и овери печатом.

### **Место, време и начин отварања понуда:**

Јавно отварање понуда ће се обавити у **10:15 часова дана 12.04.2016. године**, на адреси: Војномедицинска академија, Београд, Црнотравска 17, пети спрат, соба бр. 40б.

### **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Присутни представник понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, мора комисији за јавне набавке поднети пуномоћје - писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати број и датум издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

### **Рок за доношење одлуке наручиоца**

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

АЛ

**ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА ВМА**  
П у к о в н и к  
проф. др Драган Динчић

Достављено:

- потенцијалним понуђачима
- у омот предмета 4225/16

Објављено:

- на Порталу Управе за јавне набавке
- на интернет страници Министарства одбране РС

# УПУТСТВО

## ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

### **1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### **2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

- 2.1. **Прилог број 1-1** - "Подаци о понуђачу" - Попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
- 2.2. **Прилог број 1-2** - "Подаци о подизвођачу"- Попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан (само у случају подношења понуде са ангажовањем подизвођача).
- 2.3. **Прилог број 1-3** - "Подаци о члану групе понуђача"- Попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан (само у случају подношења заједничке понуде).
- 2.4. **Прилог број 2** - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуге. (само у случају подношења заједничке понуде).
- 2.5. **Прилог број 3** - Попуњен образац понуде по свим ставкама, оверен печатом и потписан. (Прилаже понуђач који наступа самостално, понуђач са подизвођачем, овлашћени понуђач испред групе понуђача).
- 2.6. **Прилог број 4** - Образац о оцени испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН („Сл.Гласни РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) са упутством како се доказује испуњеност услова ( У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем, образац фотокопирати, посебно за сваког од понуђача из групе понуђача, односно за све подизвођаче).
- 2.7. **Прилог број 5-1** - Изјава о испуњености обавезних услова утврђених у члану 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и конкурсној документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача из групе понуђача односно подизвођача. ( У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем, образац фотокопирати, посебно за сваког од понуђача из групе понуђача, односно за све подизвођаче).
- 2.8. **Прилог број 5-2** - Изјава о испуњености обавезних услова утврђених у члану 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН, додатних услова утврђених у члану 76 ЗЈН и конкурсној документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача. (Прилаже понуђач који наступа самостално, понуђач са подизвођачем, овлашћени понуђач испред групе понуђача).
- 2.9. **Прилог број 6** - Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда. (Прилаже понуђач који наступа самостално, понуђач са подизвођачем, овлашћени понуђач испред групе понуђача).
- 2.10. **Прилог број 7** - Изјава о независној понуди- којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл. 26 ЗЈН).
- 2.11. **Прилог број 8** - Структура понуђене цене.
- 2.12. **Прилог број 9** - Трошкови припремања понуде

### **3. ИЗРАДА ПОНУДЕ**

#### **Облик понуде:**

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени (пластична фасцикла са механизмом), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се саставља, тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Тражени подаци морају бити дати по свим ставкама, у супротном понуда ће бити одбијена.

Тражени подаци морају бити дати, јасно и недвосмислено, откуцани или читко попуњени штампаним словима, на преузетим обрасцима конкурсне документације.

Попуњени обрасци морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

#### **Цена:**

Цена треба да буде изражена у динарима, са и без урачунатог ПДВ-а.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

#### **Динамика, начин и рок извршења обавезе:**

Рок извршења обавезе мора бити изражен у календарским данима.

#### **Рок плаћања:**

Рок плаћања не краћи од 30 дана од дана пријема рачуна на деловодству ВМА.

Уколико је рок плаћања краћи, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

### **4. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан у складу са чланом 87. став 5. ЗЈН да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

### **5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке услуге који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке услуге који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Као доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН доставља се изјава о испуњености обавезних услова, као и доказ о испуњености услова из члана 75. став

1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је подизвођачу поверено извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Меницу и менично овлашћење за добро извршење посла обезбеђује један од понуђача у групи понуђача који је правним актом овлашћен да иступа испред групе понуђача у односима са Наручиоцем.

У случају подношења заједничке понуде, обрасце копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача, попунити, потписати од овлашћеног лица и оверити печатом.

**Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.**

## **7. ГАРАНЦИЈА**

Гаранција на извршену услугу не може бити краћа од 6 месеци од дана пријема извршене услуге.

Понуђач се обавезује да ће у датом гарантном року отклонити све недостатке који се појаве на извршеној услузи.

**Рок за отклањање примедби у гарантном року је најдуже 2 дана од дана пријема рекламације.**

## **8. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Понуда са варијантама **није дозвољена.**

## **9. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Измене, допуне и додатна појашњења у вези са припремом понуде вршиће се у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама. Питања везана за конкурсну документацију послати на адресу Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, са назнаком "Питања за јавну набавку – Услуга поправке партија 1: операционог микроскопа MELLER WEDEL, с/н 2057 на употреби у ОП блоку, сала бр.12 у ВМА и партија 2: интрааортна балон пумпа произвођача Datascope tip CS-100, с/н SA113100L7 на употреби у Клиници за кардиохирургију, ОП блок у ВМА ЈН бр. АЛ 144/16 "

## **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

ВМА ће у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева за додатним објашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **10. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи **најмање 60 дана од дана отварања понуда.**

## **11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

После отварања понуда, а у складу са чланом чл. 93. ЗЈН, наручилац може:

- Захтевати додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу и вредновању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- Уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде.
- Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума: „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“ за сваку партију посебно.

## **13. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року до десет дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

## **14. ИЗДАВАЊЕ НАРУЦБЕНИЦЕ**

Наручилац издаје наруцбеницу понуђачу коме је одлуком додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Сходно члану 39. став 6. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће најповољнијем понуђачу издати наруцбеницу.

## **15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора. Захтев се подноси Републичкој комисији, а **предаје наручиоцу**, сходно члану 149.став 8.Закона. Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 60.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА:</b> Место и општина	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:</b> (име и презиме одговорног лица)	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:</b>	

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:</b> Место и општина	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:</b>	
<b>Укупна вредност понуде поверене подизвођачу у %</b> (који не може бити већи од 50%)	
<b>Део предмета набавке услуге који се извршава преко подизвођача</b>	

**Место и датум:**

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

**НАПОМЕНА:**

Када се подноси понуда са подизвођачем и уколико има више подизвођача, потребно је образац (Прилог бр.1-2) копирати, попунити за сваког подизвођача посебно, потписати од лица овлашћеног за заступање подизвођача и оверити печатом.

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<b>НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b> Место и општина	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:</b>	

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**НАПОМЕНА:**

Када се подноси заједничка понуда образац (Прилог бр.1-3) копирати и попунити од стране сваког члана групе понуђача у складу са упутством.

## СПОРАЗУМ

КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ  
ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

У вези са вашим позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге поправке партија \_\_:

у поступку јавне набавке мале вредности, достављамо **Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке услуга** према следећем:

1.	<b>Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је</b>
	Назив:  Адреса:
2.	<b>Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је</b>
	Назив:  Адреса:
3.	<b>Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је</b>
	Назив:  Адреса:
	<b>Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је</b>
	Назив:  Адреса:
	<b>Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року је</b>
	Назив:  Адреса:
4.	<b>Члан групе који ће издати рачун је</b>
	Назив:  Адреса:

<b>Рачун на који ће бити извршено плаћање је</b>	
5.	Број рачуна:
	Банка:

<b>Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора</b>	
Назив члана групе понуђача	Опис послова члана групе понуђача за извршење уговора
6.	

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године,

**Споразум потписали**

**Назив члана групе понуђача:**

**Потпис одговорног лица  
и печат члана групе понуђача:**

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и М.П.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и М.П.

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и М.П.

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и М.П.

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и М.П.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Број понуде: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

У складу са вашим позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр 144/16, дајемо понуду према опису услуга и обавезних пратећих радова:

### I. Понуђач наступа (обавезно заокружити):

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) у групи понуђача - подноси заједничку понуду

### II. Услови понуде:

1. **УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ** износи \_\_\_\_\_ динара, без урачунатог ПДВ-а, и обухвата: дефектажу и замену р/д и тп/м и то

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Укупна вредност р/д и тп/м: \_\_\_\_\_ РСД
- Радни сати: \_\_\_\_\_ РСД
- Укупна вредност услуге без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ РСД
- Укупна вредност услуге са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ РСД

2. **РОК ИЗВРШЕЊА** услуге је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана обостраног потписивања Уговора.

3. **РОК ПЛАЋАЊА** \_\_\_\_\_ ( не краћи од 30 дана ) од дана пријема рачуна на деловодству ВМА.

4. **ПОНУДА ВАЖИ** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не мање од 60 дана).

5. **ГАРАНТНИ РОК** за извршену услугу (не краћи од 6 месеци) је \_\_\_\_\_ од дана пријема извршене услуге.

6. Рок за решавање рекламација у гарантном року (не дужи од 2 дана од дана достављања званичног дописа са ВМА ) је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања званичног дописа са ВМА.

**Место и датум:**

---

**ПОНУЂАЧ :**

---

(Назив Понуђача)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

---

(Име и презиме одговорног лица)

---

(Потпис одговорног лица)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Број понуде: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

У складу са вашим позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр 144/16, дајемо понуду према опису услуга и обавезних пратећих радова:

### I. Понуђач наступа (обавезно заокружити):

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) у групи понуђача - подноси заједничку понуду

### II. Услови понуде:

1. **УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ** износи \_\_\_\_\_ динара, без урачунатог ПДВ-а, и обухвата: дефектажу и замену р/д и тп/м и то:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Укупна вредност р/д и тп/м: \_\_\_\_\_ РСД
- Радни сати: \_\_\_\_\_ РСД
- Укупна вредност услуге без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ РСД
- Укупна вредност услуге са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ РСД

2. **РОК ИЗВРШЕЊА** услуге је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана обостраног потписивања Уговора.

3. **РОК ПЛАЋАЊА** \_\_\_\_\_ ( не краћи од 30 дана ) од дана пријема рачуна на деловодству ВМА.

4. **ПОНУДА ВАЖИ** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не мање од 60 дана).

5. **ГАРАНТНИ РОК** за извршену услугу (не краћи од 6 месеци) је \_\_\_\_\_ од дана пријема извршене услуге.

6. Рок за решавање рекламација у гарантном року (не дужи од 2 дана од дана достављања званичног дописа са ВМА ) је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања званичног дописа са ВМА.

**Место и датум:**

---

**ПОНУЂАЧ :**

---

(Назив Понуђача)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

---

(Име и презиме одговорног лица)

---

(Потпис одговорног лица)

Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност обавезних и посебних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

РБ	Оцена испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	Упутство за доказивање прописаних услова Врста доказа
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>		
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из Регистра Агенције за привредне регистре или Извод из регистра надлежног органа
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда – за правно лице, Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда – за предузетника и физичко лице;
4	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда; б) Потврду јединице локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда
<b>ПОСЕБНИ УСЛОВИ</b>		
5	Да је Понуђач приликом састављања понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	Попуњен и оверен ПРИЛОГ број 6
6	Да је Понуђач поднео независну понуду	Попуњен и оверен ПРИЛОГ број 7
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>		
РБ	Оцена испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	Упутство за доказивање прописаних услова Врста доказа

7.	Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом	Попуњен прилог 5-1/5-2 и оверити
8.	Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом	Попуњен и оверен ПРИЛОГ број 5-1/5-2

• **Обавезно заокружити одговарајући одговор**

**Привредно друштво:**

**Место и датум:**

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 2016. године

- 1. ПОНУЂАЧ (САМОСТАЛНО)**
- 2. ПОНУЂАЧ (СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**
- 3. ПОДИЗВОЂАЧ**
- 4. ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**  
(обавезно заокружити)

**М.П.**  
читак отисак  
печата

\_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

**НАПОМЕНА:**

- **Испуњеност обавезних услова под тачкама 1, 2, 4 и додатних услова из тачака 7 и 8 из Обрасца за оцену испуњености услова** (прилог бр. 4) у поступку јавне набавке сваки понуђач из групе понуђача и сви подизвођачи доказује(у) достављањем изјаве која се налази у конкурсној документацији – попуњен и оверен **Прилог бр. 5-1.**
- **Испуњеност обавезних услова под тачкама 1, 2, 4 и додатних услова под тачкама 7 и 8 из Обрасца за оцену испуњености услова** (прилог бр. 4) у поступку јавне набавке понуђач који наступа самостално, овлашћени понуђач у име групе понуђача и понуђач који наступа са подизвођачем(има) доказује(у) достављањем изјаве која се налази у конкурсној документацији – попуњен и оверен **Прилог бр. 5-2.**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако је понуђач доставио уз понуду изјаве, тражене кроз додатне услове под тачкама 7 и 8, наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију обрасца М или МЗА, као доказ да су лица у радном односу код понуђача односно код чланова из групе понуђача или уговора о ангажовању. (Потврда о поднетој пријави- одјави осигурања)

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача који води Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.  
СТАВ 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У вези са понудом, коју привредно друштво „\_\_\_\_\_“  
из \_\_\_\_\_, доставља по позиву  
Војномедицинске академије, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке  
мале вредности- услуге, број набавке 144/16, под пуном моралном, материјалном и  
кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Привредно друштво „\_\_\_\_\_“  
из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ  
број \_\_\_\_\_,  
ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_, лице за контакт \_\_\_\_\_,  
контакт телефон \_\_\_\_\_,

**ИСПУЊАВА СВЕ ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ КАО ПОНУЂАЧ, утврђене у члану 75 став 1.  
тач 1) до 4) ЗЈН и конкурсној документацији, за учешће у поступку јавне набавке мале  
вредности.**

Место и датум:

У \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 2016. године

Привредно друштво:

1. ПОДИЗВОЂАЧ
2. ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ  
ПОНУЂАЧА  
(обавезно заокружити)

**М.П.**  
читак отисак  
печата

\_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

**НАПОМЕНА:**

Уколико је потребно, овај образац копирати.

## ИЗЈАВА

### О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧ.

#### 1) ДО 4) ЗЈН, ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У вези са понудом, коју привредно друштво „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, доставља по позиву Војномедицинске академије, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности- услуге, број набавке 144/16, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Привредно друштво „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ број \_\_\_\_\_, ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, лице за контакт \_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_,

ИСПУЊАВА СВЕ ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ КАО ПОНУЂАЧ, утврђене у члану 75 став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, ДОДАТНЕ УСЛОВЕ утврђене у члану 76 ЗЈН и конкурсној документацији, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Место и датум:

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 2016. године

М.П.  
читак отисак  
печата

Привредно друштво:

1. ПОНУЂАЧ  
(САМОСТАЛНО)
2. ПОНУЂАЧ (СА  
ПОДИЗВОЂАЧЕМ)
3. ОВЛАШЋЕНИ  
ПОНУЂАЧ У ИМЕ  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(обавезно заокружити)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме одговорног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

**ИЗЈАВА**  
**ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА**  
**ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У вези са понудом, коју привредно друштво „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, доставља по позиву Војномедицинске академије, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности-услуге, број набавке 144/16, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Привредно друштво „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ број \_\_\_\_\_, ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, лице за контакт \_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_,

је при састављању понуде поштовало обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Назив Понуђача)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме одговорног лица)

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорног лица)

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са понудом, коју привредно друштво „\_\_\_\_\_“  
из \_\_\_\_\_, доставља по позиву Војномедицинске  
академије, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности –  
услуге, број набавке 144/16, под пуном моралном, материјалном и кривичном  
одговорношћу, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Привредно друштво „\_\_\_\_\_“  
из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ  
број \_\_\_\_\_,  
ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_, лице за контакт \_\_\_\_\_,  
контакт телефон \_\_\_\_\_,

потврђује да је поднело понуду независно, без договора са другим понуђачима или  
заинтересованим лицима.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Назив Понуђача)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме одговорног лица)

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорног лица)

## СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Укупна цена услуге поправке партија 1: Поправка машине за нарезивање кључева SILKA Rekord 2000, s/n 1018981981706, на употреби у Одељењу за инфраструктуру ВМА	динара (без ПДВ-а)
Трошкови транспорта	динара (без ПДВ-а)
Остали трошкови	динара (без ПДВ-а)

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а**

---

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом**

---

**Место и датум:**

---

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач:**

---

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

---

(пун потпис)

## СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Укупна цена услуге поправке партија 2: Поправке бруснице ручне, електричне STAYER тип SA, bb, на употреби у Одељењу за одржавање ВМА	динара (без ПДВ-а)
Трошкови транспорта	динара (без ПДВ-а)
Остали трошкови	динара (без ПДВ-а)

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а**

---

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом**

---

**Место и датум:**

---

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Понуђач:**

---

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

---

(пун потпис)

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС	

**Напомена:** Достављање овог обрасца је обавезно

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан. 88 став 2. ЗЈН).

**Место и датум:**

**Понуђач:**

---

---

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

---

(пун потпис)